

賃貸借契約解約通知書

※ この解約通知書は必ず解約連絡日より1週間以内にご提出下さい。

個人様用

受付日： 月 日

受領者：

ご解約をされる契約者様へ

ご解約にあたり、ご解約手続きと火災保険解約を行います。下記書類をご用意下さいますようお願い致します。

- 解約通知書（本書）・・・お持ちの方はご記入頂きご持参下さい。
- 火災保険証券（お持ちの方はご持参下さい。）
- 敷金返金口座のわかるもの
- 認印（ご来店の際はご持参下さい。）

(株)中央ビル管理殿

私_____は、賃貸人_____と平成____年____月____日に結んだ賃貸借契約を平成____年____月____日をもって解約したく、契約規定通り、ここに____ヶ月前をもって通知致します。

引越日	平成 年 月 日 (予定・確定)
引越先	〒
電話番号	
携帯番号	
FAX	

引越前連絡先	〒
	(自宅・勤務先・実家)
電話番号	
携帯番号	
FAX	

敷金の返却口座をご記入下さい

敷金等の返却口座	銀行・信用金庫 支店
	(普通・当座) 口座番号
	フリガナ
*郵便局口座はお取り扱い出来ません。	御名義

★ 通帳のコピーを(口座番号がわかるもの)ご提示下さいますようお願い致します。

● 下記の2点にご注意下さい。ご記入口座に振込み時エラーが発生してしまう場合がございます。

- ① 銀行・信用金庫の口座番号のご記入をお願い致します。(郵便局はご利用出来ません。)
- ② 「敷金等の返却口座」は、退去精算終了まで御解約されないようお願い致します。

★お客様よりお預かりした個人情報は、以下の目的で利用します。予めご了承下さい。

- ①解約に伴う敷金返金手続きを行うため。
- ②お客様へ手続き終了のご報告を行うため。

ご署名ご捺印をお願い致します

賃借人 _____ 物件名 _____ 号室 _____
_____ 御氏名 _____ 印 _____

①お客様チェック項目 お手数ですがご記入下さい。

1. 鍵は全てありますか? 有 ・ 無 () 本

2. 天井、壁、床、ふすま等にシミ・キズ・コゲ・著しい汚れ等がありましたら具体的にご記入下さい。

天井	有 ・ 無	()	床	有 ・ 無	()
壁	有 ・ 無	()	ふすま	有 ・ 無	()

3. 備付けのエアコン・給湯器に異常がありましたら具体的にご記入下さい。

無・有 ()

4. 3以外の備付け設備に異常がありましたら具体的にご記入下さい。(例：インターホン・電気コンロ等)

無・有 ()

5. ご自分で破損された箇所がありましたら具体的にご記入下さい。

無・有 ()

6. ご入居時にご記入頂きました「ご入居時室内状況確認書類」等の内容以外で弊社にお知らせ頂いた箇所がありましたらご記入下さい。

無・有 ()

ご入居時、「室内状況確認書類」等のご返送がされていない方で、部屋の破損が以前よりあったものか不明なものは、敷金より差引かせて頂く場合もございます。

②ご退出までにお客様にておこなって下さい。

- ・ご退出日までに、公共料金のご精算、転居届け(郵便局)を行って下さい。
- ・ご入居時以降、設置なさいました設備やお客様の家財は全てお引越先へお持ち下さい。
- ・ご退出時のごみは、ごみ置場の収集日・粗大ごみ等の出し方のルールを守っての処分をお願い致します。

③お差支えなければお引越し理由をお聞かせ下さい。

・住宅を購入したから(ボラグループ内・他社) ・入学した(する)から ・就職した(する)から

・一人暮らしをしたかったから ・結婚した(する)から ・転勤したから ・転職したから

・子供が産まれた(増えた)から ・子供が成長したから ・今より良い条件の物件を見つけたから

・実家に戻るから ・その他()

④お気づきになられた良い点・悪い点などお書き下さい。

()

★★★アンケートにご協力お願いします★★★

- ・ボラスの管理物件にお住み替え頂くと仲介手数料が無料になるサービスをご存知でしたか?(はい・いいえ)
- ・お知合いの方をご紹介頂くと、ご紹介頂いたお客様とご契約頂いた方双方に5,000円の商品券をプレゼントしているサービスについては、ご存知でしたか?(はい・いいえ)

この度は、当社管理物件にお住まい頂きまして、ありがとうございました。

ご解約後も、お知り合いの方を御紹介頂きますと、ご紹介者様・ご契約者様双方に5,000円分の商品券をプレゼントしております。

今後とも、末永くお付き合いくださいませ。ありがとうございました。